



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

I.I.S "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

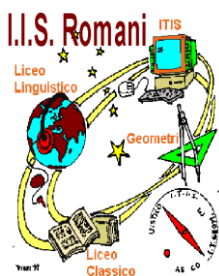
Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

[Sito web: www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37



Ordine di servizio n. 44

Casalmaggiore, 15/01/2020

Agli Studenti
Al personale Docente
Al personale A.T.A.

OGGETTO: Assemblea d'Istituto **Sabato 25/01/2020**

Sabato 25/01/2020 si svolgerà, su richiesta degli Studenti, l'Assemblea d'Istituto.

Alle ore 8,15, dopo l'appello in classe, la Security, coordinata dal prof. Bonfanti, si recherà nelle varie classi per suddividere gli studenti e accompagnarli nei punti di ritrovo.

I temi trattati saranno i seguenti:

- Imprenditoria e mindset
- Sport e alimentazione
- Orientamento universitario

In tutti i gruppi di discussione **la sorveglianza è assicurata dalla Security**

Alle ore 12.00, termine previsto per l'assemblea, gli Studenti saranno liberi da impegni scolastici.

Ricordo agli studenti l'ordinato svolgimento dell'Assemblea come momento di democrazia scolastica e di rispetto delle regole, pertanto durante l'Assemblea non è consentito mangiare, né gettare rifiuti, lattine e quant'altro sui pavimenti nel rispetto delle altre componenti scolastiche.

Gli studenti che NON desiderano partecipare all'Assemblea resteranno in classe e seguiranno il normale orario di lezione.

I docenti resteranno a disposizione secondo il loro orario di servizio.

N.B. I docenti in servizio nelle classi, che leggeranno il presente ordine di servizio, prenderanno nota sul Registro di Classe dell'avvenuta comunicazione e **faranno trascrivere sul diario agli alunni a titolo informativo per le famiglie la data e l'orario dell'Assemblea. Le famiglie, inoltre, saranno informate che, pur essendo i docenti in servizio, non si garantisce l'ordinaria vigilanza sugli alunni, essendo l'Assemblea un momento di sospensione dell'ordinaria attività didattica.**

Dette informazioni devono trovare riscontro attraverso la firma dei Genitori da controllare a cura dei Docenti della prima ora del giorno successivo alla dettatura del presente ordine di servizio.

La Dirigente Scolastica

prof. Luisa Caterina Maria Spedini

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93)