



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

BANDO

PREVENZIONE E DIAGNOSI PRECOCE DI PATOLOGIE ONCOLOGICHE

*Per l'assegnazione di contributi per i costi di
effettuazione presso strutture convenzionate o
centri di propria fiducia*

*in favore di
Iscritti al Fondo Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie
e Sociali, in servizio e in quiescenza, nati tra il
1° gennaio 1957 e il 31 dicembre 1992*

Anno 2022

Indice

Premessa

- Art. 1 Oggetto e finalità del bando
- Art. 2 Soggetti beneficiari
- Art. 3 Requisiti di ammissione
- Art. 4 Esclusione riferimento alla condizione economica
- Art. 5 Domanda di partecipazione al concorso – Termini ed invio telematico
- Art. 6 Istruttoria ed esito
- Art. 7 Procedura di riconoscimento della prestazione
- Art. 8 Modalità di utilizzo del voucher
- Art. 9 Adempimenti del richiedente
- Art. 10 Adempimenti a cura della struttura esecutrice
- Art. 11 Corresponsione valore nominale del voucher alla struttura esecutrice
- Art. 12 Accertamenti e sanzioni
- Art. 13 Ricorsi giurisdizionali
- Art. 14 Responsabile del procedimento
- Art. 15 Note informative

PREMESSA

Nell'ambito delle prestazioni e dei servizi di welfare finanziati dal Fondo Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, in favore dei dipendenti pubblici iscritti al predetto Fondo, l'INPS ha istituito nel 2021, in via sperimentale per un biennio, una nuova prestazione di "Screening per la prevenzione e diagnosi precoce di patologie oncologiche" rivolta agli iscritti al predetto fondo, in servizio e in quiescenza, consistente in un contributo a copertura totale dei costi dell'effettuazione di uno screening sanitario gratuito per la prevenzione e diagnosi precoce di patologie oncologiche riservato ad una determinata fascia di età.

Considerata la durata biennale della sperimentazione del Progetto e l'interesse suscitato dall'iniziativa, l'Istituto, con il presente bando, intende replicare l'intervento avviato anche per il 2022, con l'obiettivo di soddisfare una necessità diffusa, specie nell'attuale delicata fase legata alla pandemia in corso.

Le domande, come per le precedenti versioni, consisteranno in una semplice manifestazione di volontà e, se idonee, verranno definite in ordine cronologico di presentazione entro il limite e fino all'esaurimento delle risorse presenti nel bilancio per la prestazione.

Articolo 1 – Oggetto e finalità del bando

1. Il presente bando è finalizzato al conferimento annuale di n.30.000 voucher a titolo di contributo per i costi di effettuazione di screening per la prevenzione e diagnosi precoce di patologie oncologiche.
2. Il numero dei voucher riconoscibili potrà essere eventualmente elevato entro il limite della spesa determinata.
3. Il voucher sarà riconosciuto anche ai soggetti risultati vincitori delle precedenti versioni del Bando pubblicate nell'anno 2021 che ripresentino domanda col presente bando, purché lo screening prescelto sia di diversa tipologia rispetto a quello effettuato nel 2021, ovvero, per la stessa tipologia di screening, qualora sia intercorso almeno un anno dalla data di utilizzo del precedente voucher, come rilevabile in procedura.
4. Il voucher è spendibile presso qualsiasi struttura convenzionata o, al ricorrere della condizione descritta al punto 2 dell'art. 8, le prestazioni potranno essere eseguite presso qualsiasi centro di fiducia che assicuri ai beneficiari i protocolli di screening di cui alla seguente tabella:

TIPOLOGIA DI SCREENING	PROTOCOLLO SANITARIO
Tumori dell'apparato genitale maschile	<ul style="list-style-type: none">- Visita urologica- Ecografia pelvica sovrappubica- Ricerca Antigene Prostatico Specifico (PSA e PSA free)
Tumori dell'apparato genitale femminile	<ul style="list-style-type: none">- Visita ginecologica- Ecografia pelvica sovrappubica- Pap test
Tumori della pelle	<ul style="list-style-type: none">- Visita dermatologica- Dermatoscopia (microscopia ad epiluminescenza)

Articolo 2 – Soggetti beneficiari

1. Il beneficiario è l'iscritto al Fondo Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, in servizio o in quiescenza.

Articolo 3 – Requisiti di ammissione al concorso

1. Possono presentare la domanda i soggetti, di cui al precedente art. 1, **nati tra il primo gennaio 1957 e il 31 dicembre 1992.**

Articolo 4 – Esclusione di ogni riferimento alla condizione economica

1. Il riconoscimento del beneficio prescinde da qualsiasi riferimento alla condizione economica del nucleo familiare.

Articolo 5 – Domanda di partecipazione – Termini ed invio telematico

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata dall'iscritto esclusivamente in via telematica, pena l'improcedibilità della stessa, secondo le seguenti modalità:
 - Accedere al sito www.inps.it e digitare <<Screening per la prevenzione e diagnosi precoce di patologie oncologiche>> nel motore di ricerca;
 - Cliccare su "Accedi al servizio" nella pagina della relativa Scheda prestazione;
 - Accedendo all'area riservata tramite codice fiscale e SPID o altre credenziali telematiche, selezionare la voce "Domande Welfare in un click" e cliccare sulla voce di menu "Scelta prestazione";
 - Selezionare la prestazione "Screening per la prevenzione e diagnosi precoce di patologie oncologiche" e cliccare sul pulsante "Richiedi la prestazione per te stesso".
2. Per la presentazione della domanda è necessario da parte del soggetto richiedente il possesso di uno dei sistemi di autenticazione (SPID, CIE, CNS) come di seguito specificato.

Dal 1° ottobre 2020 ha avuto inizio la fase transitoria di passaggio dal PIN INPS in favore del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e degli altri sistemi di autenticazione alternativi, in considerazione del diritto dei cittadini alla semplificazione nel rapporto con la Pubblica Amministrazione e per dar seguito alle politiche nazionali di digitalizzazione aperte ormai agli sviluppi europei.

Dal **1° ottobre 2021 il PIN è stato dismesso** e gli utenti possono accedere ai servizi INPS utilizzando uno dei sistemi di autenticazione attualmente accettati, che sono i seguenti:

 - Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID);
 - Carta d'Identità Elettronica (CIE);
 - Carta Nazionale dei Servizi (CNS).
3. Per maggiori informazioni su come acquisire le credenziali di accesso è possibile consultare la sezione "Accedere ai servizi" del sito www.inps.it (in alto a sinistra).
4. Ai fini del presente bando, tutte le comunicazioni individuali verranno trasmesse all'indirizzo e-mail memorizzato alla sezione dati personali del servizio MyINPS del richiedente la prestazione.
5. Al fine di ricevere le comunicazioni è necessario autorizzare l'INPS all'uso dei contatti nell'area MyINPS.
6. Tutte le comunicazioni rivolte alla generalità dei partecipanti verranno pubblicate sul sito istituzionale.
7. L'INPS avvia i controlli automatizzati, in base ai dati presenti nelle banche dati a disposizione dell'Istituto, verifica l'esistenza dei requisiti per ottenere il beneficio.

8. La domanda genera un numero di protocollo che, per ragioni di tutela dei dati personali, sarà l'elemento identificativo della pratica in sede di pubblicazione delle graduatorie.
9. Il richiedente può presentare la domanda anche rivolgendosi al **Contact Center** dell'INPS, raggiungibile al numero telefonico 803164 (gratuito) da rete fissa o al numero 06164164 (a pagamento) da telefono cellulare, secondo le indicazioni presenti sul sito istituzionale alla sezione "Contatti". Anche in tal caso occorre essere in possesso di valide credenziali di accesso (SPID, CIE, CNS).
10. La domanda potrà essere proposta a decorrere dalle **ore 12.00 del 1° febbraio 2022** entro e non oltre le **ore 12.00 del 30 novembre 2022**.
11. Le domande dovranno pervenire con le modalità di cui ai commi precedenti, a pena di esclusione.
12. E' possibile presentare domanda per un solo voucher, che potrà essere speso per uno dei tre screening oggetto del bando.

Articolo 6 – Istruttoria ed esito

1. L'Inps controlla che ricorrano tutti i requisiti previsti dal presente Bando e comunica al richiedente:
 - l'accettazione della domanda
 - il preavviso di respinta con l'invito a modificare i dati ovvero ad integrare le informazioni per l'accertamento dei requisiti.
2. L'utente è avvisato da un SMS o da e-mail della necessità di accedere all'area riservata della procedura Screening per verificare l'esito dell'istruttoria di cui al comma precedente e prendere visione di eventuali comunicazioni.
3. Le informazioni risultanti in procedura potranno essere confermate o integrate entro 72 ore dalla comunicazione di cui al precedente comma. In caso di preavviso di rigetto l'utente dovrà, pertanto, integrare l'istruttoria autocertificando i dati relativi all'amministrazione di appartenenza o la titolarità di una pensione della GDP entro i termini di cui sopra, decorsi i quali, i dati a sistema si intenderanno confermati. L'utente è tenuto a verificare nell'area riservata l'esito dell'istruttoria secondo la tempistica indicata al presente comma. Una volta ultimati i controlli relativi alla richiesta di supplemento di istruttoria, lo stato della pratica verrà aggiornato e l'utente riceverà una comunicazione dell'esito definitivo della domanda.

Articolo 7 – Procedura di riconoscimento della prestazione

1. Le domande risultate idonee e trasmesse entro i termini indicati al precedente art. 5, comma 10, verranno accolte in ordine cronologico di presentazione entro il limite della spesa determinata.

Articolo 8 – Modalità di utilizzo del voucher

1. Il voucher può essere utilizzato in una delle seguenti modalità alternative:
 - a) l'utente può rivolgersi ad una struttura sanitaria accreditata tra quelle presenti nell'elenco pubblicato nella pagina dedicata al concorso di cui al successivo art. 9, comma 4. Il beneficiario può rivolgersi anche a struttura accreditata nelle provincie o regioni adiacenti. In tal caso la spesa per lo "Screening" sarà direttamente e completamente a carico dell'Istituto senza anticipo di denaro da parte dell'utente;
 - b) l'utente, nel caso in cui risieda in territori nei quali non vi siano strutture convenzionate, ovvero non intenda rivolgersi a strutture accreditate nelle provincie o regioni adiacenti, può avvalersi di centri medici di propria fiducia in grado di eseguire le prestazioni secondo i protocolli descritti al comma 3 dell'art. 1 del presente Bando. In quest'ultimo caso, l'utente dovrà pagare la prestazione e chiedere poi il rimborso all'INPS che procederà entro 90 giorni dalla trasmissione della fattura.

Articolo 9 – Adempimenti del richiedente

1. Una volta definita la fase istruttoria della domanda, l'utente risultato assegnatario del beneficio in quanto in possesso dei requisiti, riceverà una comunicazione protocollata (mail o sms) all'indirizzo memorizzato alla sezione dati personali del servizio MyInps e dovrà provvedere alla procedura di accettazione del beneficio secondo le modalità e i termini indicati ai successivi commi 3 e 4 del presente articolo.
2. L'accettazione del beneficio genera la creazione di un voucher univoco dotato di un codice QR entro il giorno 10 del mese successivo alla data della domanda.
3. L'accettazione e l'utilizzo del voucher devono avvenire **improrogabilmente entro 60 giorni** dalla data di comunicazione in area riservata dell'avviso di disponibilità del voucher.
4. Il richiedente la prestazione deve accedere alla pagina del concorso per verificare l'esistenza di una struttura accreditata nell'elenco ivi pubblicato con i periodici aggiornamenti delle strutture accreditate per tutta la durata del progetto.
5. L'utente, dopo l'accesso all'area riservata dei servizi di welfare in un click, deve ricercare la prestazione attraverso il menu "Ricerca Beneficio", accedere al dettaglio del beneficio e, attraverso l'apposito menu a tendina, indicare la scelta relativa alla modalità di esecuzione dello screening (utilizzo presso struttura accreditata o utilizzo presso struttura di fiducia con successivo rimborso da parte dell'INPS).
6. L'utente deve accettare le dichiarazioni proposte dalla procedura.
7. L'utente che abbia deciso di rivolgersi a struttura accreditata, dopo avere cliccato sulle dichiarazioni e sul tasto "Salva accettazione beneficio", potrà procedere al download del voucher. Il predetto voucher, in formato pdf, potrà essere salvato e stampato e rimarrà disponibile e visibile nella relativa sezione.

8. Il richiedente, qualora si avvalga di struttura accreditata, esibirà il voucher in formato digitale o cartaceo alla struttura convenzionata al momento della prenotazione della prestazione di screening. Il voucher è nominativo ed utilizzabile una sola volta e perde ogni validità in seguito alla validazione effettuata dalla struttura esecutrice, come descritto al successivo art. 10, comma 2.
9. Qualora l'utente, non trovando una struttura accreditata nel territorio di residenza o nelle province limitrofe, intenda rivolgersi ad un centro di propria fiducia in grado di eseguire la prestazione secondo il protocollo descritto nel presente Bando, contrariamente agli utenti rientranti nella casistica del precedente punto 8, non procederà al download del voucher. Egli anticiperà la spesa dello screening e, ai fini del rimborso, dovrà allegare fattura intestata al beneficiario stesso nell'apposita procedura ed indicare l'iban intestato o cointestato. L'INPS accrediterà il costo sostenuto entro 90 giorni dalla predetta allegazione nei limiti della spesa di € 120,00 per lo screening dei tumori della pelle e di € 150,00 per lo screening dei tumori dell'apparato genitale maschile e femminile, oltre all'imposta di bollo. La spesa eventualmente eccedente rimarrà a carico del beneficiario.
10. Allo scadere del termine di cui al precedente comma 3, il voucher non avrà più validità.

Articolo 10 – Adempimenti a cura della struttura esecutrice

1. La struttura esecutrice convenzionata (art. 8, comma 1) dovrà accertare la corrispondenza tra la titolarità del voucher ed i dati anagrafici del soggetto che richiede l'esecuzione dello screening.
2. La struttura esecutrice della prestazione inserirà il voucher sull'apposita piattaforma informatica ed effettuerà la procedura di validazione propedeutica all'esecuzione dello screening.
3. La fattura intestata al beneficiario, relativa alla prestazione eseguita, viene inoltrata dalla struttura esecutrice all'INPS per il rimborso.
4. La struttura esecutrice ha l'onere di comunicare all'Istituto, o a soggetto terzo eventualmente selezionato dall'istituto per la raccolta dati elaborazioni statistiche - in forma aggregata e rigorosamente anonima e nel pieno rispetto della normativa di privacy - le risultanze degli accertamenti eseguiti che potranno costituire oggetto di indagine statistica e scientifica e di analisi ai fini dell'evoluzione del progetto sperimentale.

Articolo 11 – Corresponsione valore nominale del voucher alla struttura esecutrice

1. L'Istituto procederà, alle scadenze indicate nell'avviso di accreditamento delle strutture, alla corresponsione del valore nominale del voucher in favore della struttura esecutrice che avrà adempiuto a tutti gli obblighi di cui al precedente articolo. Nessun importo aggiuntivo dovrà essere richiesto dalla struttura sanitaria convenzionata all'utente che presenterà il voucher.

Articolo 12 – Accertamenti e sanzioni

1. Fermo restando quanto previsto dai precedenti articoli, l'Istituto, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000, eseguirà controlli, anche a campione, ed in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle previste sanzioni penali.

Articolo 13 – Ricorsi giurisdizionali

1. Per eventuali controversie giudiziarie, il Foro competente è quello di Roma.

Articolo 14 – Responsabile del procedimento

1. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Direzione centrale Credito, Welfare e Strutture sociali - Area Politiche di assistenza ed inclusione sociale per gli iscritti ai fondi mutualistici e protezione sanitaria, Via Aldo Ballarin n. 42 00142 ROMA.

Articolo 15 – Note informative

1. Per ogni ulteriore informazione è disponibile il Contact Center, che risponde al numero verde 803 164. Il servizio è gratuito da rete fissa e non è abilitato alle chiamate da telefoni cellulari, per le quali è disponibile il numero 06 164164, a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico del chiamante. Il servizio telefonico è sempre attivo con risponditore automatico, 24 ore su 24; il servizio con operatore è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00, festivi esclusi.

Roma, 24 gennaio 2022

f.to in originale
Il Direttore centrale
Valeria Vittimberga