



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: [cris00100p@istruzione.it](mailto:cris00100p@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [cris00100p@pec.istruzione.it](mailto:cris00100p@pec.istruzione.it)

[Sito web:www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

**Visto** il DM n. 50 del 03 marzo 2021, inerente la costituzione delle graduatorie di circolo e di istituto ATA di III fascia per il triennio scolastico 2021/23;

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**DISPONE**

la pubblicazione del seguente **elenco degli esclusi** dalla procedura relativa la formazione della Graduatoria provvisoria del personale ATA della provincia di Cremona per l'anno scolastico 2021/23 in base all'art. 7 comma 2 e 3, relativa ai profili professionali di Assistente Amministrativo, Assistente Tecnico, Collaboratore Scolastico, Gaurdarobiere

- 1) **Visioli Edoardo** per mancanza del requisito previsto dall'art.2 e 3 co. del bando per inserimento profilo Assistente Amministrativo e Guardarobiere;
- 2) **Tre Re Lidia** per mancanza del requisito previsto dall'art.2 co.3 del bando per inserimento profilo Assistente Tecnico;
- 3) **Salemi Alessandra** - Depennamento dal profilo di Assistente Amministrativo (come richiesto da nota UST di Cremona n. 2839 del 09/07/2021 UST di Cremona) in quanto inserita in graduatoria permanente art. 554 D.L. vo 19 aprile n. 297/94 – 24 mesi ;
- 4) **Gallo Carmela** -- Depennamento dal profilo di Coll. Scolastico (come richiesto da nota UST di Cremona n. 2839 del 09/07/2021 UST di Cremona) in quanto inserita in graduatoria permanente art. 554 D.L. vo 19 aprile n. 297/94 – 24 mesi ;

**Entro 10** giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie provvisorie, ai sensi dell'art. 8 del DM n. 50 del 3 marzo 2021, avverso l'esclusione o inammissibilità della domanda, nonché avverso le medesime graduatorie, è ammesso reclamo al Dirigente della scuola alla quale è stata presentata la domanda di inserimento. Nel medesimo termine di 10 gg. con la stessa modalità è possibile richiedere la correzione di eventuali errori materiali.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Luisa Caterina Maria Spedini

Firma autografa Sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2 D.Lgs n. 39/93